**RESOLUCIÓN Nº 058/21**

Acta Nº 020 de fecha 10/08/2021

*Renuncia y Aceptación a la Dirección de Obra o Representación Técnica*

VISTO

La Resolución Nº 4.719–“A”–16 del ex Consejo Profesional de Agrimensores, Arquitectos e Ingenieros de la Provincia del Chaco.

La Ley Nro. 2953-C

El Dictamen N° 05/2021 de los Asesores Legales del CPAUCH

CONSIDERANDO

Que, la resolución citada no se adecua a los lineamientos del CPAUCH.

Que, se necesita reformular la resolución ya que suscitaron hechos con los matriculados que aceptan cargos a la Dirección de Obra y desconocen la obligatoriedad de realizar los Aportes por dicho Ejercicio Profesional.

Que, se necesita tener un registro y control más estrictos de los expedientes que tienen la Renuncia del Director de Obra, y no tienen un Profesional que se haga cargo de esa función; y de esta manera coordinar con los organismos pertinentes la inspección de las construcciones.

POR ELLO:

EL COLEGIO PROFESIONAL DE ARQUITECTURA Y URBANISMO

DE LA PROVINCIA DEL CHACO

RESUELVE:

1. **Establecer**, que habrá 2 (dos) Formularios, uno para realizar la Renuncia a la Dirección de Obra y Representación Técnica y otro formulario con la Aceptación del nuevo profesional, al Cargo de Director de Obra y/o Representación Técnica. Ambos tendrán los datos del Expediente en cuestión, los datos del Comitente y del Profesional saliente o entrante y deberán tener el mismo porcentaje de avance de obra. Los Formularios se encuentran en el Anexo I de la Resolución.
2. **Establecer,** que el Profesional Matriculado saliente deberá presentar, a través de una Nota y en forma personal, en Mesa de Entradas,
3. Formulario de Renuncia como Director de Obra o Representante Técnico, adjuntando el Estado de Avance de la Obra a la fecha de la misma
4. Nota de Pedido de Reintegro de los Aportes realizados por la tarea correspondiente.
5. Deberá completar el Tramite en el CPAUCH adjuntando la Nota de Renuncia presentada en la Municipalidad y/u Organismos pertinentes, sin la misma la gestión se encuentra inconclusa.
6. **Establecer,** que el Profesional Matriculado Habilitado entrante deberá presentar, a través del Sistema Digital,
7. Nota de Aceptación al cargo de Director de Obra o Representante Técnico,
8. Base Numérica correspondiente, abonando los Aportes correspondientes actualizados a la fecha de presentación.
9. **Establecer** los requisitos para el pedido de Reintegro de Aportes por parte del Profesional saliente:
10. Presentación de la copia de la Nota de Renuncia a la Dirección de Obra presentada ante la Municipalidad y/u Organismos pertinente.
11. Presentación del Formulario de Renuncia a la Dirección de Obra o Representación Técnica del CPAUCH.
12. Presentación de Nota con el Pedido de Reintegro con datos bancarios.
13. **Aprobar,** la Nota de Pedido de Reintegro que se encuentra en el Anexo II de la resolución.
14. **Establecer,** que el Monto de Reintegro dependerá del Avance de Obra que posea la misma, previo descuento del Gasto Mínimo Administrativo. Solo se realizara el reintegro a través de Transferencia Bancaria y no quedara como saldo a favor del Profesional solicitante.
15. **Establecer**, en todos los casos el derecho al Reintegro de los Aportes caducará al año aniversario de la fecha de Visación del Expediente por parte del CPAUCH. El plazo para la realización del Reintegro de los Aportes por parte del CPAUCH será de 15 días contados desde la presentación de la nota en Mesa de Entradas.
16. **Regístrese**, Comuníquese a la Administración del Colegio y a los Matriculados, Publicítese en página web, Cumplido, Archívese

Arq. Santiago A. Marín Arq. Leandro D. Rosso

secretario presidente

**ANEXO**

(CIUDAD, DD / MM / AAAA)

**ACEPTACION AL CARGO**

**DIRECCIÓN TÉCNICA DE OBRA □ REPRESENTACIÓN TÉCNICA □**

SEÑOR

PRESIDENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE ARQUITECTURA

Y URBANISMO DE LA PROVINCIA DEL CHACO

PRESENTE

REF: EXPEDIENTE Nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ME DIRIJO A UD., A EFECTOS DE COMUNICARLE QUE A PARTIR DE LA FECHA (DD / MM / AAAA) **ACEPTO** LA DIRECCIÓN TÉCNICA/REPRESENTACIÖN TÉCNICA DE LA OBRA TRAMITADA MEDIANTE EL EXPEDIENTE QUE SE CITA EN LA REFERENCIA. SE DEJA CONSTANCIA QUE EL COMITENTE TIENE CONOCIMIENTO DE ÉSTA SITUACIÓN, MOTIVO POR EL CUAL PRESTA SU CONFORMIDAD AL PIE DE LA PRESENTE.

**A CONTINUACIÓN SE DETALLO LOS DATOS DE DICHA OBRA:**

**DATOS DEL COMITENTE: (PROPIETARIO)**

|  |
| --- |
| NOMBRE Y APELLIDO: |
| DIRECCION: | TEL: |
| UBICACIÓN DE LA OBRA: |
| N° DE CONTRATO DE OBRA: |

**DATOS DEL PROFESIONAL ENTRANTE**

|  |
| --- |
| NOMBRE Y APELLIDO: |
| DIRECCION: | TEL: |
| UBICACIÓN DE LA OBRA: |

|  |
| --- |
| **OBSERVACIONES**: |
| BREVE DESCRIPCIÓN S/ESTADO DE LA OBRA: |
|  |
| AVANCE DE OBRA: (DETERMINAR %) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nº | RUBROS | PORCENTAJE DE AVANCE |
| 1 | Trabajos preliminares  |  |
| 2 | Cimientos |  |
| 3 | Estructuras / H°A° |  |
| 4 | Cubierta techos |  |
| 5 | Contrapisos / Carpetas |  |
| 6 | Revoques gruesos |  |
| 7 | Instalación sanitaria |  |
| 8 | Instalación Eléctrica |  |
| 9 | Revoques finos |  |
| 10 | Cielorrasos |  |
| 11 | Pisos y Zócalos |  |
| 12 | Revestimientos |  |
| 13 | Carpinterías |  |
| 14 | Pintura |  |

|  |
| --- |
| RELEVAMIENTO FOTOGRAFICO |

SIN OTRO PARTICULAR, SALUDAMOS A UD. ATTE.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………………………….FIRMA Y ACLARACIÓNCOMITENTE |  | ………………………………….FIRMA Y ACLARACIÓNNUEVO ROFESIONAL |

**RENUNCIA AL CARGO**

(CIUDAD, DD / MM / AAAA)

**DIRECCIÓN TÉCNICA DE OBRA □ REPRESENTACIÓN TÉCNICA □**

SEÑOR

PRESIDENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE ARQUITECTURA

Y URBANISMO DE LA PROVINCIA DEL CHACO

PRESENTE

REF: EXPEDIENTE Nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ME DIRIJO A UD., A EFECTOS DE COMUNICARLE QUE A PARTIR DE LA FECHA (DD / MM / AAAA) RENUNCIO A LA DIRECCIÓN TÉCNICA/REPRESENTACION TECNICA DE LA OBRA TRAMITADA MEDIANTE EL EXPEDIENTE QUE SE CITA EN LA REFERENCIA. SE DEJA CONSTANCIA QUE EL COMITENTE TIENE CONOCIMIENTO DE ÉSTA SITUACIÓN, MOTIVO POR EL CUAL PRESTA SU CONFORMIDAD AL PIE DE LA PRESENTE.

**A CONTINUACIÓN SE DETALLO LOS DATOS DE DICHA OBRA:**

**DATOS DEL COMITENTE: (PROPIETARIO)**

|  |
| --- |
| NOMBRE Y APELLIDO: |
| DIRECCION: | TEL: |
| UBICACIÓN DE LA OBRA: |
| N° DE CONTRATO DE OBRA: |

**DATOS DEL PROFESIONAL SALIENTE**

|  |
| --- |
| NOMBRE Y APELLIDO: |
| DIRECCION: | TEL: |
| UBICACIÓN DE LA OBRA: |

|  |
| --- |
| **OBSERVACIONES**: |
| BREVE DESCRIPCIÓN S/ESTADO DE LA OBRA: |
|  |
| AVANCE DE OBRA: (DETERMINAR %) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nº | RUBROS | PORCENTAJE DE AVANCE |
| 1 | Trabajos preliminares  |  |
| 2 | Cimientos |  |
| 3 | Estructuras / H°A° |  |
| 4 | Cubierta techos |  |
| 5 | Contrapisos / Carpetas |  |
| 6 | Revoques gruesos |  |
| 7 | Instalación sanitaria |  |
| 8 | Instalación Eléctrica |  |
| 9 | Revoques finos |  |
| 10 | Cielorrasos |  |
| 11 | Pisos y Zócalos |  |
| 12 | Revestimientos |  |
| 13 | Carpinterías |  |
| 14 | Pintura |  |

|  |
| --- |
| RELEVAMIENTO FOTOGRAFICO |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………………………….FIRMA Y ACLARACIÓNCOMITENTE | ………………………………….FIRMA Y ACLARACIÓNPROFESIONAL SALIENTE |  |

SIN OTRO PARTICULAR, SALUDAMOS A UD. ATTE.

**ANEXO II**

(CIUDAD, DD / MM / AAAA)

**NOTA DE PEDIDO DE REINTEGRO DE APORTES PROFESIONALES**

SEÑOR

PRESIDENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE ARQUITECTURA

Y URBANISMO DE LA PROVINCIA DEL CHACO

PRESENTE

REF: EXPEDIENTE Nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ME DIRIJO A UD., A EFECTOS DE SOLICITARLE EL REINTEGRO DE LOS APORTES PROFESIONALES DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA/REPRESENTACION TECNICA DE LA OBRA TRAMITADA MEDIANTE EL EXPEDIENTE QUE SE CITA EN LA REFERENCIA.

SE ADJUNTA LOS DATOS BANCARIOS PARA LA REALIZACION DE LA TRANSFERENCIA DE LOS MISMOS.

ADEMAS DEJO CONSTANCIA DEL CONOCIMIENTO DE LA RESOLUCION 057/21 Y LOS REQUISITOS A CUMPLIMENTAR PARA TENER DERECHO AL REINTEGRO DE LOS APORTES PROFESIONALES.

**DATOS PROFESIONAL**

|  |
| --- |
| NOMBRE Y APELLIDO: |
| DIRECCION: | TEL: |
| CORREO ELECTRONICO |

**DATOS BANCARIOS**

|  |
| --- |
| ENTIDAD BANCARIA: |
| CBU: |  |
| CUIT: |

SIN OTRO PARTICULAR, SALUDAMOS A UD. ATTE.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ………………………………….FIRMA Y ACLARACIÓNPROFESIONAL  |  |